

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы, «Красные Зори»

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением от 30.08.2021 г. № 252

**Положение
об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством
питания воспитанников ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори»**

Положение

об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори»

1. Общие вопросы.

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников призвана решать вопросы своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. В состав комиссии входят представители: администрации ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори», учителя, медицинский работник, социальный педагог, психолог, представитель родительской общественности (при наличии медкнижки), профсоюзный работник. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя и заместителя председателя

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, приказами и распоряжениями Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, Уставом и локальными актами ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори», договорами, заключенными между ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори» и поставщиками продуктов питания.

1.4. Состав комиссии утверждается распоряжением директора ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори» на каждый учебный год.

2. Основные направления деятельности комиссии.

2.1. Осуществляет контроль за выполнением условий договора, заключенного с поставщиками продуктов питания.

2.2. Оказывает содействие администрации ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори» в организации питания воспитанников.

2.3. Осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание обучающихся;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденного меню;
- за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи воспитанниками;
- за соблюдением графика работы столовой.

2.4. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.5. Организует и проводит опрос воспитанников по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори»

2.6. Вносит администрации ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори» предложения по улучшению обслуживания воспитанников.

2.7. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей.

2.8. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори» к организации питания воспитанников и контролю за ним.

3. Организация деятельности комиссии.

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с рабочей программой, согласованной с администрацией ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори»

3.2. Результат проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах, протоколах заседаний комиссии.

3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации ГБОУ ЛО «Школа-интернат «Красные Зори»